



Anno scolastico 2023/2024

A TUTTI I GENITORI DELL'ISTITUTO COMPRESIVO DI CARBONERA

Gentili genitori,
si apre un nuovo anno scolastico.

Per i Vs figli e per qualcuno di Voi genitori si tratta di una novità assoluta e quindi di un momento molto emozionante della vita dell'intera famiglia.

Per Voi famiglie e per tutto il personale che lavora nella scuola, nulla si ripete in modo identico e scontato.

Il nostro augurio a tutti Voi è iniziare questa nuova avventura con il desiderio di comunicare e di collaborare con chi opera nell'Istituto: ciascuno di noi, con modalità diverse in base al proprio incarico, lavora per incrementare l'istruzione e la formazione dei Vostri figli, per creare un ambiente accogliente ed inclusivo in cui i bambini ed i ragazzi respirino un'atmosfera di benessere, per aiutare ciascuno ad esprimere e scoprire i propri talenti, a conoscere le proprie caratteristiche e a crescere in serenità.

Buon inizio d'anno a tutti!

Le Insegnanti

"Ci vuole un intero villaggio per far crescere un bambino!"

INFORMAZIONI UTILI

L' Istituto Comprensivo di Carbonera comprende:

- La Scuola d'Infanzia Statale di Mignagola
- le Scuole Primarie di Carbonera Cap, Mignagola, Vascon
- la Scuola Media "Pino da Zara" di Carbonera Cap.

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Carbonera è il prof. **MARIO MERCURI** (riceve su appuntamento presso la Scuola Media "Pino da Zara" di Carbonera Tel. 0422 396256)



Potete trovare notizie, informazioni, novità e news sulle attività delle varie scuole dell'Istituto Comprensivo di Carbonera sul sito:

<https://iccarboneratv.edu.it/>

Contatti: tvic85600q@istruzione.it

ACCOMPAGNO MIO/A FIGLIO/A A SCUOLA



L'ARRIVO A SCUOLA

Saluto e lascio mio figlio/a davanti al cancello o all'ingresso della scuola. Entro anch'io solo per comunicazioni urgenti con le insegnanti

INIZIO LEZIONI ORE 8,00
ORARIO D'ENTRATA ORE 7,55

TORNO A RIPRENDERE MIO FIGLIO/A

L'USCITA DI MIO FIGLIO/A DA SCUOLA A FINE GIORNATA

Aspetto mio figlio/a fuori dal cortile della scuola.

ORARIO USCITA:

13,00

Per i giorni di non rientro

16,00

Per il giorno di rientro

PER CHI NON USUFRUISCE DEL SERVIZIO MENSA

uscita pranzo ore 13,00
ritorno a scuola ore 14,00

PER UNA GESTIONE ORGANIZZATIVA EFFICACE, A TUTELA DELL'INTERVENTO EDUCATIVO E RISPETTOSA DELLE NORME DI SICUREZZA, VI CHIEDIAMO L'IMPEGNO E LA COLLABORAZIONE NEL RISPETTO DELL'ORARIO DI ENTRATA E DI USCITA.

La scuola è una comunità', contiamo sull'aiuto di tutti!



MENSA



NON SONO PIU' INTERESSATO AD USUFRUIRE DEL SERVIZIO MENSA CHE INVECE AVEVO RICHIESTO

Dopo la scelta l'utilizzo del servizio mensa diventa obbligatorio. Si può ritirare la richiesta solo per serie motivazioni. Avviso le insegnanti, ma devo rivolgermi agli uffici del Comune

DESIDERO CAMBIARE MENU'

Posso farlo solo se la richiesta è motivata da intolleranze alimentari certificate dal medico, o da scelte di tipo religioso.
Avviso le insegnanti, ma devo rivolgermi agli uffici del Comune

COME MI PROCURO I BUONI MENSA?

Attenzione! Per modalità di acquisto dei buoni mensa, consultate le info nel sito del Comune

<http://www.comune.carbonera.tv.it>

MIO FIGLIO PRANZA A CASA, NON USUFRUISCE DEL SERVIZIO MENSA

Mio figlio/a deve essere sempre prelevato/a da scuola **PUNTUALMENTE** alle ore 13,00 e rientrare nei locali **PUNTUALMENTE NON** prima delle 14,00,

LA MENSA E' UN MOMENTO IMPORTANTE ANCHE A LIVELLO EDUCATIVO! AIUTATE IL VOSTRO BAMBINO CON MERENDE SANE E NON TROPPO ABBONDANTI!



ASSENZE

<p>MIO FIGLIO/A NON FREQUENTERA' LA SCUOLA PER QUALCHE GIORNO PER MOTIVI DI FAMIGLIA</p>	<p>Avviso le insegnanti anticipatamente. Per periodi superiori alla settimana ci si rivolge al Dirigente Scolastico.</p>
<p><u>AVVISI</u></p> <p>COME COLLABORO CON LE INSEGNANTI?</p> 	<p>Controllo ogni giorno il diario e firmo subito gli avvisi. Faccio attenzione a restituirli sempre il giorno dopo o nel rispetto dei tempi richiesti</p>



PUO' SUCCEDERE CHE ...



<p>OGGI NON VADO IO, O CAMBIA LA PERSONA CHE ABITUALMENTE VA A PRENDERE MIO FIGLIO/A</p>	<p>Lo scrivo sul diario indicando il nome della persona delegata</p>
<p>ACCOMPAGNO A SCUOLA MIO FIGLIO/A IN RITARDO</p>	<p>Devo accompagnarlo/la all'interno dell'edificio scolastico. Affido mio figlio/a al collaboratore scolastico che lo/a accompagnerà in classe</p>
<p>MIO FIGLIO/A ENTRA A SCUOLA CON ORARIO DIVERSO</p>	<p>Se lo so anticipatamente, avviso le insegnanti il giorno prima. Dovrò comunque accompagnare mio figlio/a a scuola ed affidarlo/a al collaboratore scolastico che lo/a accompagnerà in classe</p>
<p>OGGI MIO FIGLIO/A DEVE USCIRE DA SCUOLA IN ORARIO DIVERSO</p>	<p>Lo scrivo sul diario. Mio figlio/a non può uscire da scuola da solo; devo andare a prenderlo/la di persona o delegare la persona di fiducia che è stata indicata nell'apposito modulo. Il collaboratore scolastico andrà a chiamare mio figlio/a nella propria classe e richiederà una firma a garanzia dell'uscita anticipata</p>



MALATTIE

MIO FIGLIO/A E' RIMASTO A CASA DA SCUOLA ANCHE UNA SOLA GIORNATA	Devo giustificare la sua assenza sul diario.
MIO FIGLIO/A IN QUESTI GIORNI DEVE PRENDERE DELLE MEDICINE	Attenzione! Le insegnanti non possono somministrare medicine di alcun genere

E SE...

MI ACCORGO/A CHE MIO FIGLIO/A E' PORTATORE DI PIDOCCHI O LENDINI (UOVA)	Devo immediatamente provvedere al trattamento del cuoio capelluto. Devo avvisare subito le insegnanti
--	---

AL MATTINO, A CASA, MIO FIGLIO/A NON SI SENTE BENE	Non sottovaluto i sintomi. Eviterò di portare comunque mio figlio/a a scuola, consapevole che rimarrà a contatto anche per otto ore con altri bambini.
---	--



AL MATTINO, A CASA, MIO FIGLIO/A NON SI SENTE BENE PROPRIO IL GIORNO DELLA GITA O DI UN'USCITA SCOLASTICA	Comunico immediatamente alla scuola la sua assenza.
--	--

MIO FIGLIO/A SI SENTE MALE A SCUOLA?	Le insegnanti mi contattano telefonicamente: per questo i recapiti telefonici che ho consegnato alle insegnanti, devono essere accessibili in ogni momento. In questo modo posso sempre garantire la tempestività del mio arrivo a scuola nell'eventualità di un'urgenza.
---	--

MIO FIGLIO/A SI E' FATTO MALE A SCUOLA E HO DOVUTO SOSTENERE SPESE MEDICHE	Le insegnanti informano la Segreteria dell'Istituto, che provvede ad inoltrare la denuncia all'Assicurazione. La famiglia dovrà consegnare in segreteria, entro 3 giorni, le eventuali ricevute (fatture, scontrini) relative alle spese sostenute.
---	--

INSIEME SI PUO'



Per realizzare una collaborazione reciproca e condivisa

**HO RILEVATO DEI
PROBLEMI.
HO DELLE PERPLESSITA'**

Mi rivolgo alle insegnanti: insieme cercheremo e troveremo sicuramente una soluzione.

**QUANDO POSSO AVERE
UN COLLOQUIO CON LE
INSEGNANTI?**

C'è un calendario stabilito. In caso di necessità posso richiedere un incontro straordinario, attraverso il diario; i colloqui non possono aver luogo in orario di lezione.

DURANTE GLI INCONTRI SCUOLA FAMIGLIA I GENITORI NON POSSONO CONDURRE CON SE' I PROPRI FIGLI, NON ESSENDO GARANTITA LA SORVEGLIANZA DA PARTE DELLA SCUOLA. D'ALTRA PARTE, QUESTE OCCASIONI SONO MOMENTI IMPORTANTI DI CONFRONTO TRA GLI ADULTI EDUCATORI, IN CUI POTER PARLARE CON SERENITA', LIBERI DALLA RESPONSABILITA' DELLA VIGILANZA

SI CONSIGLIA DI NON FAR INDOSSARE AI BAMBINI OGGETTI PREZIOSI (CATENINE, BRACCIALETTI, ORECCHINI...).

LA SCUOLA DECLINA OGNI RESPONSABILITÀ

SI CONSIGLIA DI VESTIRE I BAMBINI CON UN ABBIGLIAMENTO COMODO, SEMPLICE E PRATICO E CON IL GREMBIULE.

