



IC CARBONERA



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

ISTITUTO COMPRENSIVO CARBONERA
Via Roma, 56 – Tel n° 0422 / 396256
mail: tvic85600q@istruzione.it - tvic85600q@pec.istruzione.it
C.F. 80026200263 – codice univoco fatturazione UFG1GZ
31030 - C A R B O N E R A (TV)
<http://www.iccarboneratv.edu.it/>



FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

All'Albo dell'Istituto - Amministrazione Trasparente
Al Sito Web
Agli Atti

Oggetto: Avviso pubblico INTERNO/ESTERNO per la selezione di una figura di formatore relativamente al **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA** Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali Progetto Avviso/Decreto: M4 C1 L2.1 – 2022 - 941 Animatori digitali 2022-2024

TITOLO DEL PROGETTO: ANIMATORE DIGITALE - FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2022-941-P-7748

CUP: G74D22003530006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il d.P.R. n. 275/99 recante "Regolamento dell'autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il d.lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 agosto 2022, n. 222, che prevede *Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica*

digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1- del PNRR;

ATTESO che il decreto di cui sopra prevede che ciascuna istituzione scolastica sia beneficiaria di una somma di € 2.000,00 distribuita nelle annualità 2022/23 e 2023/24;

VISTO il progetto inoltrato da questo istituto su piattaforma dedicata;

VISTA la nota di autorizzazione per l’attuazione del progetto;

VISTA l’erogazione dell’acconto previsto per l’annualità 2022/23 di importo pari € 1.000,00;

CONSIDERATO che il progetto dovrà essere attuato nelle annualità 2022/23 e 2023/24;

VISTA l’attività di disseminazione dell’iniziativa in parola;

DOVENDO individuare formatori interni e/o esterni nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità ed equità sulla base di apposito avviso;

TENUTO CONTO delle “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali” (Quaderno n. 3 del Ministero dell’Istruzione – ed. Novembre 2020);

VISTO l’art. 7, comma 6, del decreto-legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che così dispone: “Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione”;

TENUTO CONTO della previsione di cui all’art. 35 del CCNL del personale del comparto scuola del 29 novembre 2007 (di seguito, anche «CCNL Comparto Scuola»), tutt’ora vigente in virtù dell’art. 1, comma 10, del CCNL dell’area istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 che, in materia di cc.dd. «collaborazioni plurime», consente alle Istituzioni di fare appello a docenti di altre scuole statali per la realizzazione di specifici progetti, ove abbiano la necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nel corpo docente della istituzione scolastica;

VISTI l’art. 2222 c.c. rubricato «contratto di lavoro autonomo o contratto d’opera» e in particolare gli artt. 2229 ss. c.c. che qualifica e disciplina i contratti aventi a oggetto prestazioni intellettuali quali “contratti di prestazione d’opera intellettuale”;

VISTO il Regolamento interno recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni, approvato con delibera del Consiglio d’Istituto;

RILEVATO che occorre procedere a individuare un docente-esperto nella formazione alla transizione digitale del personale scolastico (personale docente e amministrativo);

VISTO il PTOF della scuola 2022-2025;

RITENUTO UTILE E AUSPICABILE favorire quanto più possibile, per la selezione in oggetto, la partecipazione di personale scolastico interno o esterno all’istituzione scolastica e, solo laddove verificatane l’indisponibilità certa, ricorrere alle altre forme di negoziazione previste da legge;

TUTTO CIÒ PREMESSO E PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE ATTO;

DETERMINA

la pubblicazione del seguente avviso:

ART. 1 – OGGETTO E TIPOLOGIA DI INCARICO

Il presente avviso è finalizzato alla selezione pubblica, mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di docenti-esperti per il conferimento dell’incarico per prestazione d’opera professionale per la formazione del personale scolastico all’acquisizione di nuove competenze per la transizione digitale, rivolta al personale docente e ATA dell’I.C. di Carbonera e si svolgerà secondo un

calendario stabilito dalla scuola congiuntamente con il docente-esperto selezionato. Il calendario dei corsi rispetterà, in ogni caso, i tempi di servizio del personale scolastico.

Laddove il calendario non fosse conciliabile con gli impegni dell'esperto, l'istituzione scolastica procederà allo scorrimento della graduatoria per l'assegnazione dell'incarico.

A titolo esemplificativo il/i corso/i di formazione dovranno riguardare i seguenti temi:

1. **Next generation classrooms - Metodologie per ambienti innovativi di apprendimento della durata di 10/13 ore;**
2. **Coding, pensiero computazionale e robotica educativa della durata di 10/13 ore.**

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare la candidatura

- personale docente dell'I.C. di Carbonera
- personale docente di altre istituzioni scolastiche pubbliche statali
- personale dipendente di altre pubbliche amministrazioni
- esperti esterni all'amministrazione pubblica

in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- godere dei diritti civili e politici; o non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la pubblica amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.Lvo n. 39/2013;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Per i requisiti preferenziali si rimanda alla tabella di cui all'articolo 3. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 3 – DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice sulla base del modello allegato, deve essere indirizzata al dirigente scolastico dell'Istituto e dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del 06/04/2024** tramite posta elettronica all'indirizzo tvic85600q@istruzione.it ai sensi di quanto disposto dal Codice dell'Amministrazione digitale – d.lgs. n. 235/2010, oppure brevi manu all'ufficio protocollo in via Roma, 52 – Carbonera (TV).

L'oggetto della mail recherà la dicitura: "candidatura docente-esperto digitalizzazione (cognome e nome)". Il candidato allegnerà alla domanda proposta progettuale redatta dal candidato e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali redatta ai sensi della normativa vigente in materia. Le domande dovranno essere corredate da curriculum vitae redatto su modello europeo, di valido documento di identità personale e di Codice Fiscale.

Si ricorda gli aspiranti dipendenti della P.A. che, **pena esclusione dalla procedura di selezione**, l'eventuale stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale sarà subordinata al rilascio dell'**autorizzazione da parte del superiore gerarchico**.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere firmata in maniera autografa o digitale **a pena di nullità della domanda stessa**.

ART. 4 – VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI E COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione comparativa dei candidati verrà operata da una commissione appositamente costituita di successiva nomina, sulla base della valutazione di titoli culturali e competenze specifiche.

La selezione, in via preferenziale, interesserà il personale docente interno dell'istituzione scolastica, il personale docente di altre istituzioni scolastiche ovvero dipendente di altre pubbliche amministrazioni e, in via subordinata, personale esterno.

La valutazione delle domande pervenute e l'assegnazione del punteggio per la stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'affidamento dell'incarico avverrà secondo i parametri riportati in tabella:

Punteggio complessivo: 86 punti

Oggetto di valutazione	Criteri di valutazione	Punti	Punteggio massimo	
Titoli culturali e professionali	Laurea vecchio ordinamento	15 punti da 101 a 108	35 punti	
		20 punti da 108 a 110		
		5 punti lode		
	Master/specializzazione/perfezionamento attinente all'area di riferimento	0,5 punti per ogni corso di durata semestrale		
		2 punti per corso di durata annuale		
		3 punti per corso di durata biennale		
	Dottorato ricerca/2^ laurea	4 punti		
	Pubblicazioni e produzione di materiale didattico attinente al settore di intervento e contenuti anche digitali su tematiche attinenti ai corsi di formazione	da uno a tre pubblicazioni: 2 punti		5 punti
		oltre tre pubblicazioni: 5 punti		
	certificazioni informatiche	da uno a tre certificazioni: 2 punti		5 punti
oltre tre certificazioni: 5 punti				
Esperienze di docenza/formatore	Docente in corsi di formazione nel settore di riferimento organizzati e/o erogati in contesto scolastico	da uno a tre corsi: 6 punti	12 punti	
		da oltre tre corsi: 12 punti		

	esperienza di progettazione/organizzazione di corsi nel settore di pertinenza	da un corso a tre: 2 punti da oltre tre corsi: 4 punti	4 punti
Proposta progettuale	Coerenza dell'offerta progettuale formativa rispetto alle esigenze dell'amministrazione	massimo 10 punti	25 punti
	adeguatezza, innovazione ed efficacia dei contenuti, della proposta formativa e delle metodologie	massimo 15 punti	
TOTALE			86 punti

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato di età anagrafica più giovane.

Sono cause di esclusione:

- dichiarazioni false;
- presentazione della domanda oltre scadenza del termine.

ART. 5 – PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

All'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale www.iccarboneratv.edu.it, all'albo pretorio e su amministrazione trasparente.

Entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo tvic85600q@istruzione.it eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio.

Trascorsi i 7 (sette) giorni la graduatoria diventa definitiva.

L'Istituto ha facoltà insindacabile di non dar luogo al presente avviso, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta a mezzo e-mail senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

ART. 6 – INCARICO/CONTRATTO

Al candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione di cui ai precedenti articoli, il dirigente scolastico conferirà un incarico interno, oppure un incarico di collaborazione plurima ai sensi degli artt. 35 e 57 del CCNL 2006-2009 in caso di personale di altra istituzione scolastica ovvero a mezzo contratto d'opera professionale per il personale esterno.

Il compenso orario è fissato **nella somma di euro 54.83 lordo stato** in coerenza con quanto previsto dal D.I. n. 326 del 12/10/1995 (compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione).

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte come risultanti dal Time Sheet debitamente sottoscritto. Si precisa che la liquidazione del compenso avverrà solo alla conclusione delle attività programmate e a seguito dell'effettiva acquisizione a bilancio dell'intero budget finanziario previsto.

Le ore di attività formativa si intendono pari a 60 min. cad.

Gli aspiranti dipendenti dalle PP. AA. dovranno essere autorizzati da parte dell'Amministrazione di appartenenza e il conferimento dell'incarico sarà subordinato al rilascio di detta autorizzazione. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

ART. 7 – PRIVACY

Ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del regolamento Regolamento (UE) 2016/679, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando.

ART. 8 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Cause di risoluzione contrattuale/revoca dell'incarico sono:

- assenza ingiustificata dalle attività programmate;
- negligenza accertata.

ART. 9 – FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione e all'esecuzione del contratto saranno devolute all'autorità giudiziaria ordinaria. Il Foro competente sarà esclusivamente quello di Treviso.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'I.C. di Carbonera nella sezione Atti e provvedimenti, nella Sezione Albo Pretorio On Line e su Amministrazione trasparente.

ART. 11 – CONDIZIONI REGOLATIVE DELLA PROCEDURA AMMINISTRATIVA

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 241/90, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il dirigente scolastico Prof. Mario Mercuri

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Mario Mercuri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

